

SPECIJALNA BOLNICA ZA  
REHABILITACIJU „BANJA KANJIŽA“  
Broj: 72/5  
Dana: 29.09.2017.god.  
KANJIŽA

**PRAVILNIK  
O NAČINU I POSTUPKU PRUŽANJA VANSTANDARDNIH  
ZDRAVSTVENIH USLUGA I DOPUNSKOM RADU ZDRAVSTVENIH RADNIKA  
SPECIJALNE BOLNICE ZA REHABILITACIJU “BANJA KANJIŽA”**

Kanjiža, septembar 2017.godine

Na osnovu Plana integriteta Specijalne bolnice za rehabilitaciju "Banja Kanjiža" od dana 08.05.2017. godine, čl. 199. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl. Glasnik RS br. 107/2005, 72/2009 – dr. zakon, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – dr. zakon, 93/2014, 96/2015 i 106/2015 ) i čl. 20. Statuta Specijalne bolnice za rehabilitaciju "Banja Kanjiža", Upravni odbor zdravstvene ustanove na svojoj sednici od dana 29. septembra 2017. godine doneo je:

## PRAVILNIK

### O NAČINU I POSTUPKU PRUŽANJA VANSTANDARDNIH ZDRAVSTVENIH USLUGA I DOPUNSKOM RADU ZDRAVSTVENIH RADNIKA SPECIJALNE BOLNICE ZA REHABILITACIJU "BANJA KANJIŽA"

#### OSNOVNE ODREDBE

##### Predmet uređivanja

##### Član 1.

Ovim pravilnikom se uređuju pitanja vanstandardne zdravstvene zaštite kao posebnog oblika zdravstvene zaštite, koja obuhvata pružanje vanstandardnih zdravstvenih usluga od strane zdravstvenih radnika zaposlenih u Specijalnoj bolnici za rehabilitaciju "Banja Kanjiža" Kanjiža (u daljem tekstu: Specijalna bolnica) i oblast dopunskog rada.

#### I -VANSTANDARDNE ZDRAVTSVENE USLUGE

##### Član 2.

###### 1.Pojam i način organizovanja pružanja vanstandardnih zdravstvenih usluga

Vanstandardne zdravstvene usluge su:

1. posebni oblici zdravstvene zaštite koje se pružaju na lični zahtev i sopstveni teret pacijenta - pacijenta koji ima uredan uput za ambulantno ili stacionarno lečenje Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje,
2. one zdravstvene usluge, koje nisu obuhvaćene obaveznim zdravstvenim osiguranjem zainteresovanog pacijenta upućenog preko Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje, a nisu obuhvaćene planom rada Specijalne bolnice i ugovorom zaključenim između Specijalne bolnice i organizacije za zdravstveno osiguranje ili predstavljaju veći standard zdravstvene zaštite obuhvaćene obaveznim zdravstvenim osiguranjem;

Organizovanje pružanja *vanstandardnih zdravstvenih usluga* (u daljem tekstu: VZU) u Specijalnoj bolnici vrši Odgovorno lice za vršenje VZU imenovano rešenjem od strane direktora Specijalne bolnice.

##### Član 3.

U Specijalnoj bolnici u pružanje VZU su uključena sledeća odeljenja:

1. Medicinski sektor:
  - a. Organizaciona jedinica za prijem i evidentiranje pacijenata,
  - b. Fizikalna medicina i rehabilitacija
  - c. Rehabilitacija - reumatska oboljenja
  - d. Dečja fizikalna medicina i rehabilitacija
  - e. Rehabilitacija - neurološka oboljenja
  - f. Rehabilitacija - povrede i oboljenja lokomotornog sistema
  - g. Ambulantna rehabilitacija

2. Nemedicinski sektor:

- a. Odeljenje za upravljanje smeštajnim kapacitetima,
- b. Odeljenje za ekonomsko-finansijskih i računovodstvenih poslova,

**Član 4.**

Odgovorno lice za vršenje VZU određuje broj izvršilaca VZU, prema stvarnim potrebama, u dogovoru sa načelnicima odeljenja uključenih u pružanju VZU.

**Član 5.**

U Specijalnoj bolnici se vanstandardne usluge vrše od strane izvršilaca iz čl. 4. ovog Pravilnika striktno pridržavajući se proceduri pružanja VZU.

Prijem zahteva pacijenta, dijagnoza, pružanje terapije, fakturisanje, naplata, evidencije i kontrola pružanja VZU se vrši po ovom pravilniku.

Opis procedure:

**Opšta pravila:**

Zahtev pacijenta prima: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutki tehničar na šalteru stacionara/ambulante ili telefonskim putem.

Ordinirajućeg lekara određuje: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutki tehničar (na zahtev korisnika)

Termin dijagnostičkog pregleda određuje: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutki tehničar na osnovu slobodnih termina.

Broj terapije **VZU** se evidentiraju u istoriju bolesti: terapijski list (stacionar) ambulantni karton terapijski list (ambulanta).

Ove usluge pružaju: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutki tehničar, viši fizioterapeuti i lekari

Fakturisanje usluga se vrši prema podacima dobijenih iz helixa, ambulantnog kartona i terapijskog lista. Naplata pružanih usluga se vrši po predračunu/fakturi iz terapijskog lista ili iz programa helix na glavnoj blagajni zdravstvene ustanove.

**Posebna pravila: Dexa , dolor clast**

Zahtev pacijenta prima: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutki tehničar, na šalteru stacionara/ambulante ili telefonskim putem.

Ordinirajućeg lekara određuje: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutki tehničar (na zahtev korisnika).

Termin dijagnostičkog pregleda određuje: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutski tehničar.

Broj terapije **VZU** se evidentiraju u svesci za evidenciju ovih usluga.

Usluge iz ove grupe pružaju lekari.

Fakturisanje se vrši prema podacima dobijenih od medicinske sestre/tehničara na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednjeg fizioterapeutskog tehničara na šalteru stacionara/ambulante koju predaju pismenim putem (sveska) recepcioneru.

Naplata pružanih usluga se vrši po predračunu/fakturi ispostavljene na recepciji/glavnoj blagajni.

### **Posebna pravila: Ručna masaža**

Zahtev pacijenta prima recepcioner.

Termin određuje recepcioner na osnovu slobodnih termina.

Broj pružanih usluga se evidentiraju u protokolu.

Ove usluge pružaju: medicinska sestra/tehničar na stacionaru, ambulanti i terapijama ili srednji fizioterapeutki tehničar.

Fakturisanje se vrši prema podacima dobijenih iz evidencije za zakazivanje na recepciji. Naplata pružanih usluga se vrši po predračunu/fakturi pre pružanja usluge na recepciji

### **2. Spisak i cena VZU**

#### **Član 6.**

Cenovnik vanstandardnih usluga čini samostalan prilog ovog Pravilnika – Tabela 1. i služi se informisanju nadležnih odeljenja i pacijenata o vrstama, šiframa i cenama vanstandardnih usluga koja se pružaju u Specijalnoj bolnici.

Prilikom izmene i dopune cenovnika, menja se samo tekst samostalnog priloga.

### **3. Način formiranja cena VZU**

#### **Član 7.**

Cene vanstandardnih usluga koje izvršioci VZU u Specijalnoj bolnici pružaju, formiraju se u zavisnosti od ciljeva poslovanja Specijalne bolnice, a politika cene je u najvećoj meri određena ciljnom grupom na datom tržištu kao i pozicionim elementima ( po čemu se strategija Specijalne bolnice razlikuje od konkurenatske), vodeći računa o ulaznim troškovima. Cenovnik VZU usvaja Upravni odbor Specijalne bolnice.

### **4.Način raspolažanja sredstvima od pružanja VZU**

#### **Član 8.**

Sredstva koja se prikupljaju kroz pružanje VZU raspoređuju se na osnovu člana 5. Pravilnika o sticanju i raspodeli sopstvenih prihoda Specijalne bolnice za rehabilitaciju “Banja Kanjiža”.

### **5 .Način kontrole pružanja VZU**

#### **Član 9.**

Kontrola lekara i drugog medicinskog i nemedicinskog osoblja koji pružaju VSO (kao i vršenje dopunskog rada) vrši se u skladu zakonom i podzakonskim aktima, a naročito striktnom primenom pravila sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

## **II Dopunski rad**

### **Član 10.**

Zdravstveni radnik, zdravstveni saradnik, kao i drugo lice zaposleno u zdravstvenoj ustanovi, odnosno privatnoj praksi i drugom pravnom licu koje obavlja zdravstvenu delatnost u skladu sa zakonom (u daljem tekstu: drugo zaposleno lice), koji radi puno radno vreme, može da obavlja određene poslove iz svoje struke kod drugog poslodavca, van redovnog radnog vremena, zaključivanjem ugovora o dopunskom radu sa drugim poslodavcem u ukupnom trajanju do jedne trećine punog radnog vremena.

O zaključenom ugovoru o dopunskom radu sa drugim poslodavcem zdravstveni radnik, zdravstveni saradnik, kao i drugo zaposleno lice dužan je da pismeno obavesti direktora zdravstvene ustanove, odnosno osnivača privatne prakse i drugog pravnog lica koje obavlja zdravstvenu delatnost u skladu sa zakonom, gde radi puno radno vreme.

Zdravstvena ustanova odnosno privatna praksa i drugo pravno lice koje obavlja zdravstvenu delatnost u skladu sa zakonom, o ugovorima o dopunskom radu koje su zaključili, dužni su da vode evidenciju.

Jedan primerak originala ugovora o dopunskom radu, u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora, zdravstveni radnik, zdravstveni saradnik, kao i drugo zaposleno lice dostavlja zdravstvenoj inspekciji radi kontrole obavljanja dopunskog rada u oblasti zdravstva.

### **6. Vršenje dopunskog rada lekara i drugog medicinskog radnika**

### **Član 11.**

Vršenje dopunskog rada lekara i drugog medicinskog radnika se u Specijalnoj bolnici obavlja pribavljanjem saglasnosti nadležnog organa u skladu sa zakonom i organizovanjem dopunskog rada van redovnog radnog vremena zaposlenog lica.

Podaci o dopunskom radu (ime i prezime zdravstvenog radnika, poslovi dopunskog rada, vreme vršenja dopunskog rada u Specijalnoj bolnici) objavljaju se na internet prezentaciji Specijalne bolnice.

### **7. Transparentnost pružanja VZU i dopunskog rada**

### **Član 12.**

Pružanje VZU u Specijalnoj bolnici se obavezno vrši transparentno. Transparentnost se obezbeđuje sledećim merama :

- a) objavljinjem informaciju na internet prezentaciji Specijalne bolnice na vidnom mestu gde navodi koji lekari i medicinsko osoblje, u koje vreme i na koji način pružaju zdravstvenu zaštitu u smislu vanstandardne zdravstvene zaštite ( u daljem tekstu:VSZZ);
- b) objavljinjem informaciju na internet prezentaciji Specijalne bolnice na vidnom mestu, gde navodi koji lekari i medicinsko osoblje, u koje vreme i na koji način pružaju zdravstvenu zaštitu u smislu vanstandardne zdravstvene zaštite, odnosno dopunskog rada;
- c) objavljinjem informaciju na internet prezentaciji Specijalne bolnice na vidnom mestu:
  - koji lekari ili drugo medicinsko osoblje su suosnivači ili vlasnici privrednog društva ili javne službe koja pružaju zdravstvene usluge;
  - koji lekari ili drugo medicinsko osoblje obavljaju samostalnu delatnost u oblasti zdravstvene zaštite u smislu zakona kojim se ureduje preduzetništvo;
  - koji lekari ili drugo medicinsko osoblje vrše funkciju upravljanja , nadzora ili zastupanja privatnog ili državnog kapitala u privrednom društvu , privatnoj ustanovi ili drugom pravnom licu koje pruža zdravstvene usluge.

Objavljinje informacija se vrši od strane zaposlenog lica Specijalne bolnice zaduženog sa poslovima informatičara.

## **6. Povreda radne obaveze prilikom vršenja VZU ili dopunskog rada**

### **Član 13.**

Vršenje VZU ili dopunskog rada lekara i drugog medicinskog ili nemedicinskog radnika u svom redovnom radnom vremenu bez saglasnosti Specijalne bolnice ili suprotno odredbama ovog pravilnika ili zakona predstavlja tešku povredu radnih obaveza.

### **Stupanje na snagu**

### **Član 14.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Specijalne bolnice \*\*\*.

Dana 29.09.2017. godine u Kanjiži,



\*\*\* Dan objavljivanja na oglasnoj tabli: 29.09.2017.

**CENOVNIK VANSTANDARDNIH USLUGA SPECIJALNE BOLNICE ZA  
REHABILITACIJU "BANJA KANJIŽA" (\*prilog broj 1.)**

R.br.	Naziv usluge	Šifra	Cena
<b>VANSTANDARDNE USLUGE ZA AMBULANTNE PACIJENTE</b>			
1	Peloidna kupka	200020	800,00
2	Automatska podvodna	600055	450,00
3	Podvodna masaža – ručna	200043	490,00
4	Hidrogalvanska kada – 4 čelijska kupka	200015	490,00
5	Jacuzzi kada	200017	450,00
6	Lokalna kupka – Hauffe	200016	270,00
7	Transkutana elektrostimulacija	200009	450,00
8	Inhalacija (aerosolterapija) + cena leka	200004	280,00
9	Central Stim – Čelična šaka	200010	450,00
10	Ručna masaža segmentna	200034	800,00
11	Pozicioniranje	200022	300,00
12	Snimanje EKG	200038	700,00
13	Dodatno korišćenje termo postelja uz pakovanje	200044	200,00
14	Elektroforeza lekova (+ lek)	200007	450,00
15	Lokalna aplikacija leka (+lek)	200001	380,00
16	Previjanje	200002	380,00
17	Odredjivanje šećera u krvi	200006	100,00
18	Magnetni stimulator	200012	620,00
<b>VANSTANDARDNE USLUGE ZA STACIONARNE PACIJENTE</b>			
19	Dolor clast-po aplikaciji	200014	1.200,00
20	Ručna masaža - parcijalna	200033	800,00
21	Ručna masaža – celo telo	200034	1.600,00
22	Merenje gustine koštane mase	200040	2.000,00
23	Pregled vaginalnog sekreta na stepen čistoće	200003	450,00
24	Viši stepen kvaliteta smeštajnih usluga 1/1	RA005	2.580,00
25	Viši stepen kvaliteta smeštajnih usluga 1/2	RA006	1.780,00
26	Viši stepen kvaliteta smeštajnih usluga apartman 1/1	RA008	3.280,00
27	Viši stepen kvaliteta smeštajnih usluga apartman 1/2	RA009	2.080,00
28	Viši stepen kvaliteta smeštajnih usluga apartman 1/3	RA010	1.480,00

